

முதல்வர். அரசு மருத்துவக் கல்லூரி மற்றும் தொ.அ.ச. மருத்துவமனை, கோயம்புத்தூர்-15

அவர்களின் செயல்முறை ஆணைகள்

முன்னிலை: மரு.ம.ரவீந்திரன், M.D.(GM).

ந.க.எண்: 1627/நி2/2020

நாள்: 11.01.2022.

பொருள்: நிர்வாகம் - தமிழ்நாடு அமைச்சுப்பணிகள் - அரசு மருத்துவக்கல்லூரி (ம) தொ.அ.ச. மருத்துவமனை, கோயம்புத்தூர்-15 - ஒருங்கிணைந்த குடிமைப்பணிகள் தொகுதி IV - 2018-2019 மற்றும் 2019-2020 - இளநிலை உதவியாளர்கள் பணி நியமனம் - பணி வரன்முறை செய்யப்பட்டு - ஆணை வழங்குதல் - தொடர்பாக.

- பார்வை: 1) செயலாளர், தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையம், சென்னை, அவர்களின் கடித எண். 2383/PSD-12/2020, நாள்: 21.07.2020.
- 2) இயக்குநர், மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப் பணிகள், சென்னை-6 அவர்களின் கடித ந.க.எண்: 31495/நி2/2/2020, நாள்: 05.08.2020.
- 3) இயக்குநர், மருத்துவக் கல்வி இயக்ககம், சென்னை-10, அவர்களின் பணி ஒதுக்கீட்டு ஆணை ந.க.எண்: 38842/நி2/5/2020 - 116, 138, 192, 202, 204 & 213, நாள்: 07.08.2020.
- 4) முதல்வர், அரசு மருத்துவக்கல்லூரி மற்றும் தொழிலாளர் அரசு ஈட்டுறுதி மருத்துவமனை, கோயம்புத்தூர்-15, அவர்களின் பணிநியமன ஆணை ந.க.எண்: 1627/நி2/2020 - 1, 2, 3, 4, 5 & 6, நாள்: 04.09.2020.

ஆணை:

பார்வையில் கண்டுள்ள ஆணைகளின்படி, தமிழ்நாடு அரசுப் பணியாளர் தேர்வாணையத்தால் தேர்வு செய்யப்பட்டு இம்மருத்துவக்கல்லூரியில் இளநிலை உதவியாளர்களாகப் பணியமர்த்தப்பட்ட கீழ்க்காணும் இளநிலை உதவியாளர்களின் தற்காலிகப் பணிகளை அவர்கள் பணியில் இணைந்த நாள்முதல் பத்தி 2-ல் கண்டுள்ள நிபந்தனைக்குட்பட்டு பணிவரன்முறை செய்து ஆணை வழங்கப்படுகிறது.

வ.எண்.	பெயர்	பணியில் இணைந்த நாள்	பணி வரன்முறை செய்யப்பட்ட நாள்
1.	திருமதி. இல. சங்கீதப்பிரியா	07.09.2020 பி.ப	07.09.2020 பி.ப
✓2.	திருமதி. செ. பிரியதர்ஷினி	08.09.2020 மு.ப	08.09.2020 மு.ப
3.	திருமதி. பொ. காயத்ரி	08.09.2020 மு.ப	08.09.2020 மு.ப
4.	திரு. சி. தர்மலிங்கம்	09.09.2020 மு.ப	09.09.2020 மு.ப
5.	திரு. மு. பழனிச்சாமி	09.09.2020 மு.ப	09.09.2020 மு.ப
6.	செல்வி. ந. அகஸ்டா பிரிஸ்ஸில்லா	10.09.2020 மு.ப	10.09.2020 மு.ப

தனியார்கள், தகுதிகாண் பருவத்திற்குள் துறைத்தேர்வான தமிழ்நாடு மருத்துவ விதித்தொகுப்பில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும் மற்றும் பவானிசாகர் அடிப்படைப் பயிற்சியினை முடிக்க வேண்டும் என்றும் தெரிவிக்கப்படுகிறார்கள்.

- உரிய அலுவலக கண்காணிப்பாளர் மூலமாக.

— அலுவலக கண்காணிப்பாளர் (கணக்கு) மூலமாக.

2) பணிப்பதிவேடு.