



மாவட்டப்பதிவாளர் அலுவலகம்(நிருவாகம்)
அரியலூர்

ந.க.எண்.1643/அ1/2023 நாள்.28.02.2023

அம்மா/ஐயா,

பொருள்: பொதுப்பணி - பதிவுத்துறை - பணிவரன்முறை - அரியலூர் பதிவு மாவட்டம் - கருணை அடிப்படையில் பணி நியமனம் - உடையார்பாளையம் சார்பதிவகம், இளநிலை உதவியாளர், செல்வி.பெ.தேவநீ என்பவருக்கு பணிவரன்முறை செய்து அரசாணை பிறப்பிக்கப்பட்டது - அசல் சான்றிதழ்கள் அனுப்பி வைத்தல் தொடர்பாக

பார்வை: 1.அசராணை (3D) எண்.2, வணிகவரி மற்றும் பதிவுத்(எம்)துறை நாள்.08.02.2023.
2.பதிவுத்துறைத்தலைவர் சென்னை, மே.எ.எண்.29723/கே2/2021-1 நாள்.22.02.2023.

பொருளில் காணும் இனம் தொடர்பாக, அரியலூர் பதிவு மாவட்டம், உடையார்பாளையம் சார்பதிவகத்தில், கருணை அடிப்படையில் இளநிலை உதவியாளராகப் பணிநியமனம் செய்யப்பட்டுள்ள செல்வி.பெ.தேவநீ என்பவருக்கு 19.01.2022 மு.ப பணிவரன்முறை செய்து அரசாணைப்பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அரசாணை நகல் மற்றும் தனியரது அசல் சாதிச் சான்று மற்றும் இடைநிலைப் பள்ளி மதிப்பெண் சான்றிதழ் ஆகியன இத்துடன் இணைத்தனுப்பி வைக்கப்படுகிறது.

அரசாணை நகலினை உரிய நபருக்கு சார்பு செய்தும், பணிவரன்முறை தொடர்பாக தனியரது பணிப்பதிவேட்டில் உரிய குறிப்புகள் மேற்கொண்டு அவ்விரத்தினை பணிப்பதிவேட்டின் நகலுடன் அனுப்பி வைத்திடவும், மேற்படி அசல் சான்றிதழ்கள் பெறப்பட்டமைக்கான ஒப்புதலை உடன் அனுப்பி வைத்திடவும் சார்பதிவாளர் கோரப்படுகிறார்.

பெறுநர்

✓ 1.செல்வி.பெ.தேவநீ, இளநிலை உதவியாளர், உடையார்பாளையம். (சார்பதிவாளர் மூலமாக)

2.சார்பதிவாளர், உடையார்பாளையம்.

மாவட்டப்பதிவாளர்(நிருவாகம்)
அரியலூர்.

28/2/2023

மே.எ.எண்.29723/கே2/2021-1, நாள்.22.02.2023.

அரசாணை (3D) எண்.2. வணிகவரி மற்றும் பதிவுத்(எம்2)துறை,
நாள்.08.02.2023 சார்பு செய்யப்படுகிறது.

செல்வி.P.தேவபூநீ இளநிலை உதவியாளரின் பணிப்பதிவேட்டில்
குறிப்புகளை மேற்கொள்ள அரியலூர் மாவட்டப்பதிவாளர் கோரப்படுகிறார்.

இத்துடன் தனியரது அசல் சான்றுகள் அனுப்பி வைக்கப்படுகிறது.
அவற்றினை பெற்றுக்கொண்டமைக்கு ஒப்புதல் அனுப்ப அரியலூர்
மாவட்டப்பதிவாளர் கோரப்படுகிறார்.

/ஆணையின்படி/

23/2/23
கண்காணிப்பாளர்.

பெறுநர்
செல்வி.P.தேவபூநீ இளநிலை உதவியாளர்
(அரியலூர் மாவட்டப்பதிவாளர் மூலம்)

நகல்

1. மாவட்டப்பதிவாளர், அரியலூர் (அசல் சான்றுகளுடன்)
i) S.S.L.C அசல் மதிப்பெண் சான்று (தேர்வெண் 5912890 மார்ச் 2018)
ii) வகுப்புச் சான்று
2. கே1 இருக்கையாளர், பதிவுத்துறை தலைவர் அலுவலகம்,
3. முக்கிய ஆணை கோப்பு / தனி நகல் - 1.